



АДМИНИСТРАЦИЯ ВЫТЕГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.03.2020

№ 327

г. Вытегра

Об утверждении планов по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями в 2019 году

В соответствии со статьей 95.2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), в соответствии с частью 7 статьи 11 Федерального Закона от 05 декабря 2017 года №392-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы» (с последующими изменениями и дополнениями), на основании протокола заседания Общественного совета от 29 октября 2019 года №4 **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить планы по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности общеобразовательными организациями и организациями дополнительного образования Вытегорского муниципального района, в 2019 году согласно приложениям 1-17 к настоящему постановлению.

2. Руководителям образовательных организаций обеспечить реализацию планов по устранению недостатков, предоставить отчеты в управление образования Администрации Вытегорского муниципального района в сроки, установленные планами.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление образования Администрации Вытегорского муниципального района.

4. Управлению образования Администрации Вытегорского муниципального района подготовить итоговую информацию об устранении недостатков до 15 сентября 2020 года.

Руководитель Администрации района



А.В. Скресанов

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации района
от 27.03.2020 № 327

План по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления деятельности Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 г. Вытегры»

Недостатки, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления деятельности по результатам НОК	Наименование мероприятия по реализации предложений по улучшению качества условий осуществления деятельности образовательной организации по результатам НОК	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель
Открытость и доступность информации об организации			
<p>Привести в соответствие информацию о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика образовательных услуг в сети «Интернет», утверждаемому уполномоченным ФЗ исполнительной власти согласно части 3 статьи 13 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:</p> <ul style="list-style-type: none">- о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией;- информация об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет	<p>Обеспечить полноту информации на официальном сайте учреждения, а также контроль за наполняемостью сайта и его своевременным обновлением</p>	<p>1 полугодие 2020 г.</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>

<p>средств физ. и (или) юр. лиц; - о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года</p>			
<p>Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте образовательной организации информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями образовательных услуг, в частности: - раздела «Часто задаваемые вопросы».</p>	<p>Проинформировать родителей (законных представителей) на родительских собраниях и стендах учреждения о наличии на сайте рубрики «Часто задаваемые вопросы». Обеспечить мониторинг обращений общественности, поступивших через официальный сайт, электронную почту и др.</p>	<p>1 полугодие 2020 г.</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>
Доступность услуг для инвалидов			
<p>Доступностью записи на получение услуги: Посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг</p>	<p>Продолжить работу по материально-техническому обеспечению организации.</p>	<p>В рамках плана Паспорта доступности объекта социальной инфраструктуры</p>	<p>Директор школы</p>
Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации			
<p>- довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении, до 100%;</p> <p>- довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в образовательную организацию, до 100%;</p> <p>- довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании</p>	<p>Провести в образовательном учреждении совещание по вопросам недопустимости нарушений педагогами принципов профессиональной этики при организации образовательной деятельности</p>	<p>1 полугодие 2020 г.</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>
	<p>Усилить контроль за соблюдением работниками общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>

План по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления деятельности Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Вытегорская средняя общеобразовательная школа №2»

Недостатки, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления деятельности по результатам НОК	Наименование мероприятия по реализации предложений по улучшению качества условий осуществления деятельности образовательной организации по результатам НОК	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель
Открытость и доступность информации об организации			
<p>Привести в соответствие информацию о деятельности образовательной организации на информационных стендах в помещениях организации, размещение ее в брошюрах, буклетах, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о структуре и об органах управления образовательной организации (в том числе: наименование структурных подразделений (органов управления); фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений; места нахождения структурных подразделений; адреса официальных сайтов в сети «Интернет» структурных подразделений; адреса электронной почты структурных подразделений; - об условиях питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. 	<p>Обеспечить полноту информации на официальном сайте учреждения, а также контроль за наполняемостью сайта и его своевременным обновлением</p>	<p>1 полугодие 2020 г.</p>	<p>Директор школы Зам. директора по УВР и информатизации</p>
<p>Привести в соответствие информацию о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения</p>	<p>Обеспечить полноту информации на официальном сайте учреждения, а также контроль за наполняемостью сайта и его</p>	<p>1 полугодие 2020 г.</p>	<p>Директор школы Зам. директора по УВР и</p>

<p>информации на официальном сайте поставщика образовательных услуг в сети «Интернет», утвержденному уполномоченным федеральным органом исполнительной власти согласно части 3 статьи 13 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией; - информация об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; - о наличии общежития, интерната; - об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц; - о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года. 	<p>своевременным обновлением</p>		<p>информатизации</p>
<p>Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте образовательной организации информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями образовательных услуг, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - раздела «Часто задаваемые вопросы». 	<p>Проинформировать родителей (законных представителей) на родительских собраниях и стендах учреждения о наличии на сайте рубрики «Часто задаваемые вопросы». Обеспечить мониторинг обращений общественности, поступивших через официальный сайт, электронную почту и др.</p>	<p>1 полугодие 2020 г.</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>
<p>Комфортность условий предоставления услуг, в том числе время ожидания предоставления услуг</p>			
<p>Обеспечить комфортные условия для предоставления услуг, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - комфортные зоны отдыха (ожидания), оборудованные соответствующей мебелью. 	<p>Обеспечить обновление материально-технических условий и эстетических условий пребывания в школе</p>	<p>В течение года по мере поступления денежных средств</p>	<p>Директор школы Зам. директора по УВР</p>
<p>Доступность услуг для инвалидов</p>			
<p>Оборудовать помещения образовательной организации и</p>	<p>в рамках выполнения плана Паспорта</p>	<p>По мере</p>	<p>Директор школы</p>

<p>прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов, в частности: - специальными креслами - колясками</p>	<p>доступности объекта социальной инфраструктуры</p>	<p>поступления денежных средств</p>	<p>Зам. директора по УВР</p>
<p>Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности: - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию; - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика);</p>	<p>Поддерживать на сайте версию для слабовидящих</p>	<p>Постоянно по мере необходимости</p>	<p>Ответственный за сайт</p>



Приложение 3
УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации района
от 27.03.2020 № 327

План по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Алмозерская основная общеобразовательная школа»

Недостатки, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления деятельности по результатам НОК	Наименование мероприятия по реализации предложений по улучшению качества условий осуществления деятельности образовательной организации по результатам НОК	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель
1. Открытость и доступность информации об организации			
<p>Привести в соответствие информацию о деятельности образовательной организации на информационных стендах в помещениях организации, размещение ее в брошюрах, буклетах, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - документ о порядке оказания платных образовательных услуг (при наличии), в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе - о сроке действия государственной аккредитации образовательных программ - наименование образовательной программы - об условиях питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии). 	<p>Обеспечить полноту информации на информационных стендах в помещениях организации, размещение её в брошюрах, буклетах, а также контроль за наполняемостью актуальной информации и её своевременное обновление</p>	<p>1 полугодие 2020 г.</p>	<p>Директор школы</p>
<p>Привести в соответствие информацию о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика образовательных услуг в сети «Интернет»,</p>	<p>Обеспечить полноту информации на официальном сайте учреждения, а также контроль за наполняемостью сайта и его</p>	<p>1 полугодие 2020 г</p>	<p>Директор школы</p>

<p>утверждаемому уполномоченным федеральным органом исполнительной власти согласно части 3 статьи 13 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о календарном учебном графике с приложением его копии - о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией - информация об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий - об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц - о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года 	<p>своевременным обновлением</p>		
<p>Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте образовательной организации информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями образовательных услуг, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - раздела «Часто задаваемые вопросы» 	<p>Проинформировать родителей (законных представителей) на родительских собраниях и стендах учреждения о наличии на сайте рубрики «Часто задаваемые вопросы» и анкеты «Оценка качества ОО»</p>	<p>1 полугодие 2020 г</p>	<p>Директор школы</p>
<p>2. Доступность услуг для инвалидов</p>			
<p>Оборудовать помещения образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - входные группы пандусами (подъемными платформами); - выделенными стоянками для автотранспортных средств; - адаптированными лифтами, поручнями, расширенными дверными проёмами; - специальными креслами-колясками; - специально оборудованными санитарно-гигиеническими помещениями в организации 	<p>Продолжить работу по реализации проекта «Доступная среда в ОО»</p>	<p>По мере поступления средств до 2032 г (график утвержден в паспорте доступности учреждения)</p>	<p>Директор школы</p>

<p>Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию; - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика); - обеспечить помощью сопровождение инвалидов в помещениях организаций, оказываемой работниками образовательной организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование); - возможность предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому 	<p>Поддерживать на сайте версию для слабовидящих</p> <p>Оказывать консультативную, психологическую и другие виды помощи обучающимся – инвалидам. Информировать участников образовательных отношений о созданных условиях организации обучения и воспитания обучающихся - инвалидов</p>	<p>Постоянно</p> <p>Постоянно, по мере необходимости</p>	<p>Ответственный за сайт</p> <p>Директор школы</p>
<p>3. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации</p>			
<ul style="list-style-type: none"> - довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении, до 100% - довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия, до 100% 	<p>Провести в образовательном учреждении совещание по вопросам недопустимости нарушений педагогами принципов профессиональной этики при организации образовательной деятельности</p> <p>Усилить контроль за соблюдением работниками общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения</p>	<p>1 полугодие 2020 г</p> <p>Постоянно</p>	<p>Директор школы</p> <p>Директор школы</p>
<p>4. Удовлетворенность условиями оказания услуг</p>			
<ul style="list-style-type: none"> - довести долю участников образовательных отношений, которые готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым, до 100% 	<p>Обеспечить включение в тематику родительских собраний информации о проведении независимой оценки качества и её результатов</p> <p>Разработать план по выполнению Комплекса мер по повышению качества образования в ОУ</p>	<p>1 полугодие 2020 г</p> <p>К началу учебного года</p>	<p>Директор школы</p> <p>Директор школы</p>



Приложение 4
УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации района
от 27.03.2020 № 327

План по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления деятельности Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Андомская средняя общеобразовательная школа»

Недостатки, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления деятельности по результатам НОК	Наименование мероприятия по реализации предложений по улучшению качества условий осуществления деятельности образовательной организации по результатам НОК	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель
Открытость и доступность информации об организации			
<p>Привести в соответствие информацию о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика образовательных услуг в сети «Интернет», утверждаемому уполномоченным ФЗ исполнительной власти согласно части 3 статьи 13 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информацию об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; - информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических / юридических лиц; 	<p>Обеспечить полноту информации на официальном сайте учреждения, а также контроль за наполняемостью сайта и его своевременным обновлением</p>	<p>1 полугодие 2020 г</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>

<p>- информацию о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.</p>			
<p>Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте образовательной организации информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями образовательных услуг, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - раздела "Часто задаваемые вопросы". 	<p>Проинформировать родителей (законных представителей) на родительских собраниях и стендах учреждения о наличии на сайте рубрики «Часто задаваемые вопросы».</p> <p>Обеспечить мониторинг обращений общественности, поступивших через официальный сайт, электронную почту и др.</p>	<p>1 полугодие 2020 г</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>
<p>Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность</p>			
<p>Обеспечить в организации комфортные условия для предоставления услуг (перечень параметров комфортных условий устанавливается в ведомственном нормативном акте уполномоченного федерального органа исполнительной власти об утверждении показателей независимой оценки качества), в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - транспортной доступностью (возможностью доехать до организации на общественном транспорте, наличием парковки). 	<p>Продолжить работу по материально-техническому обеспечению организации</p>	<p>По мере поступления средств в рамках выполнения мероприятий Паспорта доступности до 2032 года</p>	<p>Директор школы заместитель директора по АХР</p>
<p>Доступность услуг для инвалидов</p>			
<p>Оборудовать помещения образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - входные группы пандусами (подъемными платформами); - выделенными стоянками для автотранспортных средств; - адаптированными лифтами, поручнями, расширенными дверными проёмами; - специальными креслами-колясками; - специально оборудованными санитарно-гигиеническими помещениями в организации. 	<p>Продолжить работу по реализации проекта «Доступная среда в ОО».</p>	<p>По мере поступления средств в рамках выполнения Паспорта доступности до 2032 года</p>	<p>Директор школы заместитель директора по АХР, заместитель директора по УВР</p>
<p>Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и 	<p>Поддерживать на сайте версию для слабовидящих</p>	<p>Постоянно по мере необходимости</p>	<p>Ответственный за сайт</p>

зрительную информацию; - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика);			
- обеспечить помощь сопровождение инвалидов в помещениях организаций, оказываемой работниками образовательной организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование); - возможность предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому.	Оказывать консультативную, психологическую и другие виды помощи обучающимся – инвалидам. Информировать участников образовательных отношений о созданных условиях организации обучения и воспитания обучающихся-инвалидов	Постоянно по мере необходимости	Заместитель директора по УВР Педагог – психолог
Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации			
- довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении, до 100% - довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в образовательную организацию, до 100% - довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия, до 100%	Провести в образовательном учреждении совещание по вопросам недопустимости нарушений педагогами принципов профессиональной этики при организации образовательной деятельности	1 полугодие 2020 г.	Директор школы заместитель директора по УВР, педагог – психолог
	Усилить контроль за соблюдением работниками общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения	Постоянно	Директор школы, заместитель директора по УВР, педагог – психолог
Удовлетворенность условиями оказания услуг			
Довести долю участников образовательных отношений, которые готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым, до 100%	Обеспечить включение в тематику родительских собраний информации о проведении независимой оценки качества, её результатов	1 полугодие 2020 г.	Заместитель директора по УВР
	Разработать план по выполнению Комплекса мер по повышению качества образования в ОУ	К началу учебного года	Директор школы, заместитель директора по УВР



Приложение 5
УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации района
от 27.03.2020 № 327

План по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления деятельности Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Белоручейская средняя общеобразовательная школа»

Недостатки, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления деятельности по результатам НОК	Наименование мероприятия по реализации предложений по улучшению качества условий осуществления деятельности образовательной организации по результатам НОК	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель
Открытость и доступность информации об организации			
<p>Привести в соответствие информацию о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика образовательных услуг в сети «Интернет», утверждаемому уполномоченным федеральным органом исполнительной власти согласно части 3 статьи 13 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в частности:</p> <ul style="list-style-type: none">- информация об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;	Обеспечить полноту информации на официальном сайте учреждения, а также контроль за наполняемостью сайта и его своевременным обновлением	1 полугодие 2020 г	Директор школы Зам. директора по УВР и информатизации

- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.			
Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте образовательной организации информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями образовательных услуг, в частности: - раздела «Часто задаваемые вопросы»	Проинформировать родителей (законных представителей) на родительских собраниях и стендах учреждения о наличии на сайте рубрики «Часто задаваемые вопросы». Обеспечить мониторинг обращений общественности, поступивших через официальный сайт, электронную почту и др.	1 полугодие 2020	Заместитель директора по УВР
Доступность услуг для инвалидов			
Оборудовать помещения ОО и прилегающей к ней территории с учётом доступности для инвалидов, в частности: - входные группы пандусами; - выделенными стоянками для автотранспортных средств инвалидов; - специальными креслами-колясками; - специально-оборудованными санитарно-гигиеническими помещениями в организации	Продолжить работу по реализации проекта «Доступная среда в ОО»	В рамках выполнения плана Паспорта доступности объекта социальной инфраструктуры (ОСИ) № 1054	Директор школы Зам. директора по УВР
Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности: - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию; - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика);	Поддерживать на сайте версию для слабовидящих	В рамках выполнения плана Паспорта доступности социальной инфраструктуры до 2030 года	Ответственный за сайт
Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации			
- довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный	Провести в образовательном учреждении совещание по вопросам недопустимости нарушений	1 полугодие 2020 г	Директор школы заместитель директора по

План по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления деятельности Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Белоусовская основная общеобразовательная школа»

Недостатки, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления деятельности по результатам НОК	Наименование мероприятия по реализации предложений по улучшению качества условий осуществления деятельности образовательной организации по результатам НОК	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель
Открытость и доступность информации об организации			
<p>Привести в соответствие информацию о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика образовательных услуг в сети «Интернет», утверждаемому уполномоченным ФЗ исполнительной власти согласно части 3 статьи 13 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информация об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий - об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц; 	<p>Обеспечить полноту информации на официальном сайте учреждения, а также контроль за наполняемостью сайта и его своевременным обновлением</p>	<p>1 полугодие 2020 г.</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>

<p>- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года</p>			
<p>Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте образовательной организации информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями образовательных услуг, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - раздела «Часто задаваемые вопросы» 	<p>Проинформировать родителей (законных представителей) на родительских собраниях и стендах учреждения о наличии на сайте рубрики «Часто задаваемые вопросы».</p> <p>Обеспечить мониторинг обращений общественности, поступивших через официальный сайт, электронную почту и др.</p>	<p>1 полугодие 2020 г</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>
<p>Доступность услуг для инвалидов</p>			
<p>Оборудовать помещения ОО и прилегающей к ней территории с учётом доступности для инвалидов, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - входные группы пандусами; - выделенными стоянками для автотранспортных средств инвалидов; - специальными креслами-колясками; - специально-оборудованными санитарно-гигиеническими помещениями в организации 	<p>Продолжить работу по реализации проекта «Доступная среда в ОО».</p>	<p>В рамках выполнения плана Паспорта доступности объекта социальной инфраструктуры</p>	<p>Директор школы Зам. директора по УВР</p>
<p>Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию; - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) 	<p>Поддерживать на сайте версию для слабовидящих</p>	<p>Постоянно по мере необходимости</p>	<p>Ответственный за сайт</p>



План по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления деятельности Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ковжинская средняя общеобразовательная школа»

Недостатки, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления деятельности по результатам НОК	Наименование мероприятия по реализации предложений по улучшению качества условий осуществления деятельности образовательной организации по результатам НОК	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель
Открытость и доступность информации об организации			
<p>Привести в соответствие информацию о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика образовательных услуг в сети «Интернет», утверждаемому уполномоченным ФЗ исполнительной власти согласно части 3 статьи 13 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информация об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий - об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц. 	<p>Обеспечить полноту информации на официальном сайте учреждения, а также контроль за наполняемостью сайта и его своевременным обновлением</p>	<p>1 полугодие 2020 г</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>

<p>Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте образовательной организации информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями образовательных услуг, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - раздела "Часто задаваемые вопросы". 	<p>Проинформировать родителей (законных представителей) на родительских собраниях и стендах учреждения о наличии на сайте рубрики «Часто задаваемые вопросы». Обеспечить мониторинг обращений общественности, поступивших через официальный сайт, электронную почту и др.</p>	<p>1 полугодие 2020 г</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>
<p>Доступность услуг для инвалидов</p>			
<p>Оборудовать помещения ОО и прилегающей к ней территории с учётом доступности для инвалидов, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - входные группы пандусами; - выделенными стоянками для автотранспортных средств инвалидов; - специальными креслами-колясками; - специально-оборудованными санитарно-гигиеническими помещениями в организации 	<p>Продолжить работу по реализации проекта «Доступная среда в ОО».</p>	<p>В рамках выполнения плана Паспорта доступности объекта социальной инфраструктуры</p>	<p>Директор школы Зам. директора по УВР</p>
<p>Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию; - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) 	<p>Поддерживать на сайте версию для слабовидящих</p>	<p>Постоянно по мере необходимости</p>	<p>Ответственный за сайт</p>



План по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления деятельности Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ковжинская средняя общеобразовательная школа»

Недостатки, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления деятельности по результатам НОК	Наименование мероприятия по реализации предложений по улучшению качества условий осуществления деятельности образовательной организации по результатам НОК	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель
Открытость и доступность информации об организации			
<p>Привести в соответствие информацию о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика образовательных услуг в сети «Интернет», утверждаемому уполномоченным ФЗ исполнительной власти согласно части 3 статьи 13 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информация об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий - об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц. 	<p>Обеспечить полноту информации на официальном сайте учреждения, а также контроль за наполняемостью сайта и его своевременным обновлением</p>	<p>1 полугодие 2020 г.</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>

<p>Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте образовательной организации информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями образовательных услуг, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - раздела «Часто задаваемые вопросы» 	<p>Проинформировать родителей (законных представителей) на родительских собраниях и стендах учреждения о наличии на сайте рубрики «Часто задаваемые вопросы».</p> <p>Обеспечить мониторинг обращений общественности, поступивших через официальный сайт, электронную почту и др.</p>	<p>1 полугодие 2020 г.</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>
<p>Доступность услуг для инвалидов</p>			
<p>Оборудовать помещения ОО и прилегающей к ней территории с учётом доступности для инвалидов, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - входные группы пандусами; - выделенными стоянками для автотранспортных средств инвалидов; - специальными креслами-колясками; - специально-оборудованными санитарно-гигиеническими помещениями в организации 	<p>Продолжить работу по реализации проекта «Доступная среда в ОО».</p>	<p>В рамках выполнения плана Паспорта доступности объекта социальной инфраструктуры</p>	<p>Директор школы Зам. директора по УВР</p>
<p>Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию; - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) 	<p>Поддерживать на сайте версию для слабовидящих</p>	<p>Постоянно по мере необходимости</p>	<p>Ответственный за сайт</p>



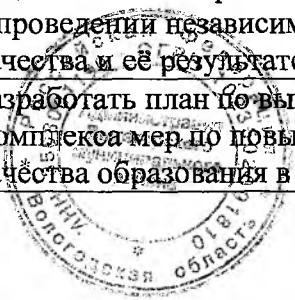
План по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Мегорская средняя общеобразовательная школа»

Недостатки, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления деятельности по результатам НОК	Наименование мероприятия по реализации предложений по улучшению качества условий осуществления деятельности образовательной организации по результатам НОК	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель
Открытость и доступность информации об организации			
<p>Привести в соответствие информацию о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика образовательных услуг в сети «Интернет», утверждаемому уполномоченным федеральным органом исполнительной власти согласно части 3 статьи 13 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информация об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; - о трудоустройстве выпускников; - об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических 	<p>Обеспечить полноту информации на официальном сайте учреждения, а также контроль за наполняемостью сайта и его своевременным обновлением</p>	<p>1 полугодие 2020 г.</p>	<p>Директор школы</p>

лиц; -о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.			
Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте образовательной организации информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями образовательных услуг, в частности: - раздела «Часто задаваемые вопросы»	Проинформировать родителей на родительских собраниях и стендах учреждения о наличии на сайте рубрики «Часто задаваемые вопросы»	1 полугодие 2020 г	Директор школы
Комфортность условий предоставления услуг, в том числе время ожидания предоставления услуг			
Обеспечить комфортные условия для предоставления услуг, в частности: - комфортные зоны отдыха (ожидания), оборудованные соответствующей мебелью.	Обеспечить обновление материально-технических условий и эстетических условий пребывания в школе	В рамках выполнения плана Паспорта доступности объекта социальной инфраструктуры	Директор школы
Доступность услуг для инвалидов			
Оборудовать помещения образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов, в частности: - входные группы пандусами (подъемными платформами); - специальными креслами-колясками; - специально оборудованными санитарно-гигиеническими помещениями в организации	Продолжить работу по реализации проекта «Доступная среда в ОО»	В рамках выполнения плана Паспорта доступности объекта социальной инфраструктуры	Директор школы



<p>Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию; - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика); - обеспечить помощью сопровождение инвалидов в помещениях организаций, оказываемой работниками образовательной организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) 	<p>Поддерживать на сайте версию для слабовидящих</p> <p>Оказывать консультативную, психологическую и другие виды помощи обучающимся – инвалидам.</p> <p>Информировать участников образовательных отношений о созданных условиях организации обучения и воспитания обучающихся-инвалидов</p>	<p>Постоянно</p> <p>Постоянно, по мере необходимости в рамках выполнения плана Паспорта доступности объекта социальной инфраструктуры</p>	<p>Ответственный за сайт</p> <p>Директор школы, социальный педагог</p>
<p>Удовлетворенность условиями оказания услуг</p>			
<p>- довести долю участников образовательных отношений, которые готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым, до 100%</p>	<p>Обеспечить включение в тематику родительских собраний информации о проведении независимой оценки качества и её результатов</p>	<p>1 полугодие 2020 г</p>	<p>Директор школы</p>
	<p>Разработать план по выполнению Комплекса мер по повышению качества образования в ОУ</p>	<p>К началу учебного года</p>	<p>Директор школы</p>



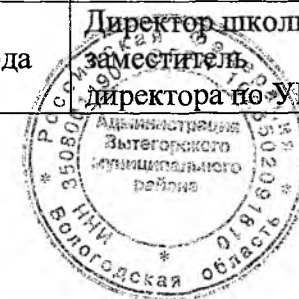
Приложение 10
УТВЕРЖДЕНО
 постановлением
 Администрации района
 от 27.03.2020 № 327

План по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления деятельности Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Октябрьская основная общеобразовательная школа»

Недостатки, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления деятельности по результатам НОК	Наименование мероприятия по реализации предложений по улучшению качества условий осуществления деятельности образовательной организации по результатам НОК	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель
Открытость и доступность информации об организации			
Привести в соответствие информацию о деятельности образовательной организации на информационных стендах в помещениях организации, размещение ее в брошюрах, буклетах, в частности: - наименование образовательной программы - о наличии и порядке оказания платных образовательных услуг	Обеспечить полноту информации на официальном сайте учреждения, а также контроль за наполняемостью сайта и его своевременным обновлением	1 полугодие 2020 г.	Директор школы
Привести в соответствие информацию о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика образовательных услуг в сети «Интернет», утверждаемому уполномоченным федеральным органом исполнительной власти согласно части 3 статьи 13 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в частности: - информация об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и	Обеспечить полноту информации на официальном сайте учреждения, а также контроль за наполняемостью сайта и его своевременным обновлением	1 полугодие 2020 г.	Директор школы

<p>дистанционных образовательных технологий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц; - о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года. 			
<p>Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте образовательной организации информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями образовательных услуг, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - раздела "Часто задаваемые вопросы". 	<p>Проинформировать родителей (законных представителей) на родительских собраниях и стендах учреждения о наличии на сайте рубрики «Часто задаваемые вопросы».</p>	<p>1 полугодие 2020 г.</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>
Комфортность условий предоставления услуг, в том числе время ожидания предоставления услуг			
<p>Обеспечить комфортные условия для предоставления услуг, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - комфортные зоны отдыха (ожидания), оборудованные соответствующей мебелью. - транспортной доступностью (возможностью доехать до организации на общественном транспорте, наличие парковки) 	<p>Обеспечить обновление материально-технических условий и эстетических условий пребывания в школе</p>	<p>В течение года по мере поступления денежных средств</p>	<p>Директор школы Зам. директора по УВР</p>
Доступность услуг для инвалидов			
<p>Оборудовать помещения ОО и прилегающей к ней территории с учётом доступности для инвалидов, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - входные группы пандусами; - выделенными стоянками для автотранспортных средств инвалидов; - специальными креслами-колясками; - специально-оборудованными санитарно-гигиеническими помещениями в организации 	<p>В рамках выполнения плана Паспорта доступности объекта социальной инфраструктуры продолжить работу по реализации проекта «Доступная среда в ОО»</p>	<p>В рамках выполнения плана Паспорта доступности объекта социальной инфраструктуры</p>	<p>Директор школы Зам. директора по УВР</p>
<p>Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности:</p>	<p>Поддерживать на сайте версию для слабовидящих</p>	<p>Постоянно по мере необходимости</p>	<p>Ответственный за сайт</p>

<ul style="list-style-type: none"> - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию; - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика); 			
Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации			
<ul style="list-style-type: none"> - довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в образовательную организацию, до 100% 	Провести в образовательном учреждении совещание по вопросам недопустимости нарушений педагогами принципов профессиональной этики при организации образовательной деятельности	1 полугодие 2020 г.	Директор школы
<ul style="list-style-type: none"> - довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворённых доброжелательностью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия, до 100% 	Усилить контроль за соблюдением работниками общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения	Постоянно	Директор школы
Удовлетворенность условиями оказания услуг			
Довести долю участников образовательных отношений, которые готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым, до 100%	Обеспечить включение в тематику родительских собраний информации о проведении независимой оценки качества, её результатов	1 полугодие 2020 г	Заместитель директора по УВР
	Разработать план по выполнению Комплекса мер по повышению качества образования в ОУ	К началу учебного года	Директор школы, заместитель директора по УВР

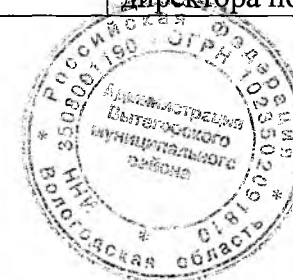


План по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ольховская основная общеобразовательная школа»

Предложения по улучшению качества условий осуществления деятельности образовательной организации по результатам НОК	Наименование мероприятия по реализации предложений по улучшению качества условий осуществления деятельности образовательной организации по результатам НОК	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель
Открытость и доступность информации об организации			
Привести в соответствие информацию о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика образовательных услуг в сети «Интернет», утверждаемому уполномоченным федеральным органом исполнительной власти согласно части 3 статьи 13 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в частности: <ul style="list-style-type: none"> - информацию об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; - информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц 	Обеспечить полноту информации на официальном сайте учреждения, а также контроль за наполняемостью сайта и его своевременным обновлением	1 полугодие 2020 г.	Директор школы
Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте	Проинформировать родителей	1 полугодие	Директор

<p>образовательной организации информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями образовательных услуг, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - раздела «Часто задаваемые вопросы» 	<p>(законных представителей) на родительских собраниях и стендах учреждения о наличии на сайте рубрики «Часто задаваемые вопросы». Обеспечить мониторинг обращений общественности, поступивших через официальный сайт, электронную почту и др.</p>	<p>2020 г.</p>	<p>школы</p>
<p>Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность</p>			
<p>Обеспечить в организации комфортные условия для предоставления услуг (перечень параметров комфортных условий устанавливается в ведомственном нормативном акте уполномоченного федерального органа исполнительной власти об утверждении показателей независимой оценки качества), в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - комфортные зоны отдыха (ожидания), оборудованные мебелью; транспортной доступностью (возможностью доехать до организации на общественном транспорте, наличием парковки); - доступность записи на получение услуги на официальном сайте. 	<p>Продолжить работу по материально-техническому обеспечению организации. Обеспечить обновление материально-технических условий и эстетических условий пребывания в школе</p>	<p>В рамках выполнения плана Паспорта доступности объекта социальной инфраструктуры</p>	<p>Директор школы</p>
<p>Доступность услуг для инвалидов</p>			
<p>Оборудовать помещения образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - входные группы пандусами (подъемными платформами); - выделенными стоянками для автотранспортных средств инвалидов; - адаптированными лифтами, поручнями, дверными проёмами; - специальными креслами-колясками; - специально оборудованными санитарно-гигиеническими помещениями в организации. 	<p>Продолжить работу по реализации проекта «Доступная среда в ОО»</p>	<p>В рамках выполнения плана Паспорта доступности объекта</p>	<p>Директор школы заместитель директора по АХР</p>

<p>Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию; - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика); - обеспечить помощь сопровождение инвалидов в помещениях организаций, оказываемой работниками образовательной организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование). 	<p>Поддерживать на сайте версию для слабовидящих Оказывать консультативную, психологическую и другие виды помощи обучающимся – инвалидам. Информировать участников образовательных отношений о созданных условиях организации обучения и воспитания обучающихся-инвалидов</p>	<p>В рамках выполнения плана Паспорта доступности объекта социальной инфраструктуры</p>	<p>Ответственный за сайт Заместитель директора по УВР Педагог – психолог</p>
<p>Удовлетворенность условиями оказания услуг</p>			
<p>- довести долю участников образовательных отношений, которые готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым, до 100%</p>	<p>Обеспечить включение в тематику родительских собраний информации о проведении независимой оценки качества и её результатов</p>	<p>Январь 2020 г.</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>
	<p>Обеспечить разработку Комплекса мер по повышению качества образования в ОУ</p>	<p>Ноябрь – декабрь 2019 г.</p>	<p>Директор школы заместитель директора по УВР</p>



Приложение 12
УТВЕРЖДЕНО
 постановлением
 Администрации района
 от 27.03.2020 № 327

План по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Оштинская средняя общеобразовательная школа»

Недостатки, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления деятельности по результатам НОК	Наименование мероприятия по реализации предложений по улучшению качества условий осуществления деятельности образовательной организации по результатам НОК	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель
Открытость и доступность информации об организации			
<p>Привести в соответствие информацию о деятельности образовательной организации на информационных стендах в помещениях организации, размещение ее в брошюрах, буклетах, в частности:</p> <p>- локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся</p>	<p>Обеспечить полноту информации на официальном сайте учреждения, а также контроль за наполняемостью сайта и его своевременным обновлением</p>	<p>1 полугодие 2020 г</p>	<p>Директор школы, Ответственный за сайт</p>
<p>Привести в соответствие информацию о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика образовательных услуг в сети «Интернет», утверждаемому</p>	<p>Обеспечить полноту информации на официальном сайте учреждения, а также контроль за наполняемостью сайта и его</p>	<p>1 полугодие 2020 г</p>	<p>Директор школы, Ответственный за сайт</p>

<p>уполномоченным федеральным органом исполнительной власти согласно части 3 статьи 13 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о режиме и графике работы образовательной организации; - информация об использовании указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; - о наличии общежития, интерната; - об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц; - о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года. 	<p>своевременным обновлением</p>		
<p>Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте образовательной организации информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями образовательных услуг, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - раздела «Часто задаваемые вопросы» 	<p>Проинформировать родителей на родительских собраниях и стендах учреждения о наличии на сайте рубрики «Часто задаваемые вопросы»</p>	<p>1 полугодие 2020 г</p>	<p>Директор школы</p>
<p>Доступность услуг для инвалидов</p>			
<p>Оборудовать помещения образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - входные группы пандусами (подъемными платформами); - специальными креслами-колясками; - специально оборудованными санитарно-гигиеническими помещениями в организации. 	<p>Продолжить работу по реализации проекта «Доступная среда в ОО»</p>	<p>В рамках выполнения плана Паспорта доступности объекта</p>	<p>Директор школы</p>



План по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Палтогская основная общеобразовательная школа»

Предложения по улучшению качества условий осуществления деятельности образовательной организации по результатам НОК	Наименование мероприятия по реализации предложений по улучшению качества условий осуществления деятельности образовательной организации по результатам НОК	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель
Открытость и доступность информации об организации			
<p>Привести в соответствие информацию о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика образовательных услуг в сети «Интернет», утверждаемому уполномоченным федеральным органом исполнительной власти согласно части 3 статьи 13 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией; - информацию об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; - информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, 	<p>Обеспечить полноту информации на официальном сайте учреждения, а также контроль за наполняемостью сайта и его своевременным обновлением</p>	<p>1 полугодие 2020 г</p>	<p>Директор школы</p>

<p>Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию; - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; - предоставить инвалидам по слуху и зрению услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика); - обеспечить помощью сопровождение инвалидов в помещениях организаций, оказываемой работниками образовательной организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование). 	<p>Поддерживать на сайте версию для слабовидящих Оказывать консультативную, психологическую и другие виды помощи обучающимся – инвалидам. Информировать участников образовательных отношений о созданных условиях организации обучения и воспитания обучающихся-инвалидов</p>	<p>Постоянно, в рамках выполнения плана Паспорта доступности объекта социальной инфраструктуры</p>	<p>Ответственный за сайт Директор школы, социальный педагог</p>
Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации			
<ul style="list-style-type: none"> - довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении, до 100% - довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в образовательную организацию, до 100% - довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия, до 100% 	<p>Провести в образовательном учреждении совещание по вопросам недопустимости нарушений педагогами принципов профессиональной этики при организации образовательной деятельности</p>	<p>1 полугодие 2020 г</p>	<p>Директор школы</p>
<ul style="list-style-type: none"> - довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия, до 100% 	<p>Усилить контроль за соблюдением работниками общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Директор школы</p>
Удовлетворенность условиями оказания услуг			
<ul style="list-style-type: none"> - довести долю участников образовательных отношений, которые готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым, до 100% 	<p>Обеспечить включение в тематику родительских собраний информации о проведении независимой оценки качества и её результатов</p>	<p>1 полугодие 2020 г</p>	<p>Директор школы</p>
	<p>Разработать план по выполнению Комплекса мер по повышению качества образования в ОУ</p>	<p>К началу учебного года</p>	<p>Директор школы</p>

<p>местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;</p> <ul style="list-style-type: none"> - о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года. 			
<p>Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте образовательной организации информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями образовательных услуг, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - раздела «Часто задаваемые вопросы» 	<p>Проинформировать родителей (законных представителей) на родительских собраниях и стендах учреждения о наличии на сайте рубрики «Часто задаваемые вопросы». Обеспечить мониторинг обращений общественности, поступивших через официальный сайт, электронную почту и др.</p>	<p>1 полугодие 2020 г</p>	<p>Директор школы</p>
<p>Доступность услуг для инвалидов</p>			
<p>Оборудовать помещения образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - входные группы пандусами (подъёмными платформами); - выделенными стоянками для автотранспортных средств инвалидов; - адаптированными лифтами, поручнями, дверными проёмами; - специальными креслами-колясками; - специально оборудованными санитарно-гигиеническими помещениями в организации. 	<p>Продолжить работу по реализации проекта «Доступная среда в ОО»</p>	<p>В рамках выполнения плана Паспорта доступности объекта</p>	<p>Директор школы заместитель директора по АХР</p>
<p>Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию; - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика). 	<p>Поддерживать на сайте версию для слабовидящих Оказывать консультативную, психологическую и другие виды помощи обучающимся – инвалидам. Информировать участников образовательных отношений о созданных условиях организации обучения и воспитания обучающихся-инвалидов.</p>	<p>В рамках выполнения плана Паспорта доступности объекта социальной инфраструктуры</p>	<p>Ответственный за сайт Заместитель директора по УВР Педагог – психолог</p>




Приложение 14
УТВЕРЖДЕНО
 постановлением
 Администрации района
 от 27.03.2020 № 327

План по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Янишевская основная общеобразовательная школа»

Предложения по улучшению качества условий осуществления деятельности образовательной организации по результатам НОК	Наименование мероприятия по реализации предложений по улучшению качества условий осуществления деятельности образовательной организации по результатам НОК	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель
Открытость и доступность информации об организации			
<p>Привести в соответствие информацию о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика образовательных услуг в сети «Интернет», утверждаемому уполномоченным федеральным органом исполнительной власти согласно части 3 статьи 13 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информация об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий - о наличии общежития, интерната - о трудоустройстве выпускников - об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных 	<p>Обеспечить полноту информации на официальном сайте учреждения, а также контроль за наполняемостью сайта и его своевременным обновлением.</p> <p>Проинформировать родителей (законных представителей) на родительских собраниях и стендах учреждения о наличии на сайте рубрики «Часто задаваемые вопросы».</p>	<p>1 полугодие 2020 г</p>	<p>Директор школы Зам. директора по УВР и информатизации</p>

<p>ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц</p> <p>- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года</p> <p>Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте образовательной организации информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями образовательных услуг, в частности:</p> <p>- раздела "Часто задаваемые вопросы"</p>			
Комфортность условий предоставления услуг, в том числе время ожидания предоставления услуг			
<p>Обеспечить в организации комфортные условия для предоставления услуг (перечень параметров комфортных условий устанавливается в ведомственном нормативном акте уполномоченного федерального органа исполнительной власти об утверждении показателей независимой оценки качества), в частности:</p> <p>Комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью</p>	<p>Продолжить работу по материально-техническому обеспечению организации, организации комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью</p>	<p>в рамках выполнения плана Паспорта доступности объекта социальной инфраструктуры</p>	<p>Директор школы</p>
Доступность услуг для инвалидов			
<p>Оборудовать помещения образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - входные группы пандусами (подъемными платформами) - выделенными стоянками для автотранспортных средств инвалидов - специальными креслами-колясками - специально оборудованными санитарно-гигиеническими помещениями в организации. <p>Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию 	<p>Продолжить работу по реализации проекта «Доступная среда в ОО» до 2030 года.</p> <p>Поддерживать на сайте версию для слабовидящих</p> <p>Оказывать консультативную,</p>	<p>В рамках выполнения плана Паспорта доступности объекта социальной инфраструктуры</p> <p>Постоянно</p>	<p>Директор школы</p> <p>Ответственный за сайт</p> <p>Директор школы</p>

<p>- дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля</p> <p>- предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)</p> <p>- обеспечить помощью сопровождение инвалидов в помещениях организаций, оказываемой работниками образовательной организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование)</p>	<p>психологическую и другие виды помощи обучающимся – инвалидам.</p> <p>Информировать участников образовательных отношений о созданных условиях организации обучения и воспитания обучающихся - инвалидов</p>		
<p>Удовлетворенность условиями оказания услуг</p>			
<p>Довести долю участников образовательных отношений, которые готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым, до 100%</p>	<p>Обеспечить включение в тематику родительских собраний информации о проведении независимой оценки качества и её результатов</p>	<p>Январь 2020 г.</p>	<p>Директор М.А.Самсонова</p>
	<p>Обеспечить разработку Комплекса мер по повышению качества образования в ОУ</p>	<p>Февраль 2020г</p>	

Приложение 15
УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации района
от 27.03.2020 № 327

План по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления деятельности муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Вытегорский районный Дом детского творчества»

Предложения по улучшению качества условий осуществления деятельности образовательной организации по результатам НОК	Наименование мероприятия по реализации предложений по улучшению качества условий осуществления деятельности образовательной организации по результатам НОК	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель
Открытость и доступность информации об организации			
<p>Привести в соответствие информацию о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика образовательных услуг в сети «Интернет», утверждаемому уполномоченным федеральным органом исполнительной власти согласно части 3 статьи 13 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в частности:</p> <p>свидетельство о государственной аккредитации с приложениями (копия)</p> <ul style="list-style-type: none"> - об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий - информация об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных технологий - о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий - о наличии и условиях предоставления стипендий 	<p>Обеспечить полноту информации на официальном сайте учреждения, а также контроль за наполняемостью сайта и его своевременным обновлением</p>	<p>1 полугодие 2020 г</p>	<p>Директор школы</p>

<ul style="list-style-type: none"> - о наличии общежития, интерната - о трудоустройстве выпускников - об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц 			
<p>Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте образовательной организации информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями образовательных услуг, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - раздела «Часто задаваемые вопросы» 	<p>Проинформировать родителей (законных представителей) на родительских собраниях и стендах учреждения о наличии на сайте рубрики «Часто задаваемые вопросы». Обеспечить мониторинг обращений общественности, поступивших через официальный сайт, электронную почту и др.</p>	<p>1 полугодие 2020 г</p>	<p>Директор школы</p>
Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность			
<p>Обеспечить в организации комфортные условия для предоставления услуг (перечень параметров комфортных условий устанавливается в ведомственном нормативном акте уполномоченного федерального органа исполнительной власти об утверждении показателей независимой оценки качества), в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - транспортной доступностью (возможностью доехать до организации на общественном транспорте, наличием парковки); 	<p>Продолжить работу по материально-техническому обеспечению организации.</p>	<p>В рамках плана Паспорта доступности объекта социальной инфраструктуры</p>	<p>Директор школы</p>
Доступность услуг для инвалидов			
<p>Оборудовать помещения образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - входные группы пандусами (подъемными платформами); - выделенными стоянками для автотранспортных средств инвалидов; - адаптированными лифтами, поручнями, дверными проёмами; - специальными креслами-колясками; - специально оборудованными санитарно-гигиеническими помещениями в организации. 	<p>Продолжить работу по реализации проекта «Доступная среда в ОО»</p>	<p>В рамках выполнения плана Паспорта доступности объекта</p>	<p>Директор школы</p>

<p>Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию; - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика); - обеспечить помощью сопровождение инвалидов в помещениях организаций, оказываемой работниками образовательной организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование). 	<p>Поддерживать на сайте версию для слабовидящих</p> <p>Оказывать консультативную, психологическую и другие виды помощи обучающимся – инвалидам.</p> <p>Информировать участников образовательных отношений о созданных условиях организации обучения и воспитания обучающихся-инвалидов</p>	<p>В рамках выполнения плана Паспорта доступности объекта социальной инфраструктуры</p>	<p>Ответственный за сайт</p>
<p>Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации</p>			
<ul style="list-style-type: none"> - довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении, до 100% - довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия, до 100% 	<p>Провести в образовательном учреждении совещание по вопросам недопустимости нарушений педагогами принципов профессиональной этики при организации образовательной деятельности</p>	<p>1 полугодие 2020 г</p>	<p>Директор школы</p>
	<p>Усилить контроль за соблюдением работниками общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Директор школы</p>



План по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления деятельности муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Вытегорский районный Центр детского и юношеского туризма»

Недостатки, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления деятельности по результатам НОК	Наименование мероприятия по реализации предложений по улучшению качества условий осуществления деятельности образовательной организации по результатам НОК	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель
Открытость и доступность информации об организации			
<p>Привести в соответствие информацию о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика образовательных услуг в сети «Интернет», утверждаемому уполномоченным федеральным органом исполнительной власти согласно части 3 статьи 13 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о реализуемых уровнях образования - о нормативных сроках обучения - о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы - о календарном учебном графике с приложением его копии - информация об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий - информация о численности обучающихся по реализуемым 	<p>Обеспечить полноту информации на официальном сайте учреждения, а также контроль за наполняемостью сайта и его своевременным обновлением</p>	<p>1 полугодие 2020 г</p>	<p>Директор школы, Ответственный за сайт</p>

<p>образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц</p> <ul style="list-style-type: none"> - о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий - о наличии общежития, интерната - о трудоустройстве выпускников - об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц 			
<p>Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте образовательной организации информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями образовательных услуг, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - раздела «Часто задаваемые вопросы» 	<p>Проинформировать родителей на родительских собраниях и стендах учреждения о наличии на сайте рубрики «Часто задаваемые вопросы»</p>	<p>1 полугодие 2020 г</p>	<p>Директор школы</p>
Доступность услуг для инвалидов			
<p>Оборудовать помещения образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - входные группы пандусами (подъемными платформами); - специальными креслами-колясками; - специально оборудованными санитарно-гигиеническими помещениями в организации. 	<p>Продолжить работу по реализации проекта «Доступная среда в ОО».</p>	<p>В рамках выполнения плана Паспорта доступности объекта</p>	<p>Директор школы</p>
<p>Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию; - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; - предоставить инвалидам по слуху и зрению услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика); 	<p>Поддерживать на сайте версию для слабовидящих Оказывать консультативную, психологическую и другие виды помощи обучающимся – инвалидам. Информировать участников образовательных отношений о созданных условиях организации обучения и воспитания обучающихся-инвалидов</p>	<p>Постоянно, в рамках выполнения плана Паспорта доступности объекта социальной инфраструктуры</p>	<p>Ответственный за сайт Директор школы</p>



Приложение 17
УТВЕРЖДЕНО
 постановлением
 Администрации района
 от 27.03.2020 № 327

План по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления деятельности муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Вытегорского муниципального района «Вытегорская школа искусств»

Недостатки, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления деятельности по результатам НОК	Наименование мероприятия по реализации предложений по улучшению качества условий осуществления деятельности образовательной организации по результатам НОК	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель
Открытость и доступность информации об организации			
<p>Привести в соответствие информацию о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика образовательных услуг в сети «Интернет», утверждаемому уполномоченным федеральным органом исполнительной власти согласно части 3 статьи 13 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о наименовании структурных подразделений (органов управления) - о руководителях структурных подразделений - о местах нахождения структурных подразделений - о адресах официальных сайтов в сети «Интернет» структурных подразделений - о адресах электронной почты структурных подразделений - сведения о положениях о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений 	<p>Обеспечить полноту информации на официальном сайте учреждения, а также контроль за наполняемостью сайта и его своевременным обновлением</p>	<p>1 полугодие 2020 г.</p>	<p>Директор школы, Ответственный за сайт</p>

<p>- информация об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.</p>			
<p>Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте образовательной организации информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями образовательных услуг, в частности: - раздела "Часто задаваемые вопросы". Обеспечить техническую возможность выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг образовательной организацией (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на неё</p>	<p>Проинформировать родителей на родительских собраниях и стендах учреждения о наличии на сайте рубрики «Часто задаваемые вопросы»</p>	<p>1 полугодие 2020 г.</p>	<p>Директор школы</p>
Доступность услуг для инвалидов			
<p>Оборудовать помещения образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов, в частности: - входные группы пандусами (подъемными платформами); - специальными креслами-колясками; - специально оборудованными санитарно-гигиеническими помещениями в организации.</p>	<p>Продолжить работу по реализации проекта «Доступная среда в ОО».</p>	<p>В рамках выполнения плана Паспорта доступности объекта</p>	<p>Директор школы</p>
<p>Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности: - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию; - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; - предоставить инвалидам по слуху и зрению услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика);</p>	<p>Поддерживать на сайте версию для слабовидящих Оказывать консультативную, психологическую и другие виды помощи обучающимся – инвалидам. Информировать участников образовательных отношений о созданных условиях организации обучения и воспитания обучающихся-инвалидов</p>	<p>Постоянно, в рамках выполнения плана Паспорта доступности объекта социальной инфраструктуры</p>	<p>Ответственный за сайт : Директор школы</p>



**План по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления деятельности муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования
 «Вытегорская детско-юношеская спортивная школа»**

Недостатки, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления деятельности по результатам НОК	Наименование мероприятия по реализации предложений по улучшению качества условий осуществления деятельности образовательной организации по результатам НОК	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель
Открытость и доступность информации об организации			
<p>Привести в соответствие информацию о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика образовательных услуг в сети «Интернет», утверждаемому уполномоченным федеральным органом исполнительной власти согласно части 3 статьи 13 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о дате создания образовательной организации - об учредителе образовательной организации - о режиме и графике работы образовательной организации - контактная информация (телефон, адрес электронной почты) - о наименовании структурных подразделений (органов управления) - о руководителях структурных подразделений - о местах нахождения структурных подразделений - о адресах официальных сайтов в сети «Интернет» структурных подразделений 	<p>Обеспечить полноту информации на официальном сайте учреждения, а также контроль за наполняемостью сайта и его своевременным обновлением</p>	<p>1 полугодие 2020 г</p>	<p>Директор школы, Ответственный за сайт</p>

- | | | | |
|---|--|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">- о адресах электронной почты структурных подразделений- сведения о положениях о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений- план финансово-хозяйственной деятельности (на текущий год)- отчет о результатах самообследования- образец договора об оказании платных образовательных услуг- документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе- документ об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, за содержание детей в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, если в такой образовательной организации созданы условия для проживания обучающихся в интернате, либо за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчёты об исполнении таких предписаний- о реализуемых уровнях образования- о формах обучения- о нормативных сроках обучения- о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы- об описании образовательной программы с приложением её копии- об учебном плане с приложением его копии- об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий- о календарном учебном графике с приложением его копии- о методических и иных документах, разработанных образовательной | | | |
|---|--|--|--|

организацией

- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики
- информация об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
- информация о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц
- о языках, на которых осуществляется образование (обучение)
- о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий
- контактного телефона, адреса электронной почты заместителей руководителя, руководителей филиалов
- о должностях педагогических работников
- о направлениях подготовки и (или) специальности педагогических работников
- о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии) педагогических работников
- об общем стаже работы педагогического работника
- о стаже работы по специальности педагогического работника
- о наличии оборудованных учебных кабинетов
- о наличии объектов для проведения практических занятий
- о наличии библиотек
- о наличии объектов спорта
- о наличии средств обучения и воспитания
- об обеспечении доступа в здания образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
- об условиях питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
- об условиях охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
- о доступе к информационным системам и ИТ сетям

<ul style="list-style-type: none"> - об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся - о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - о наличии и условиях предоставления стипендий - о наличии общежития, интерната - о трудоустройстве выпускников - о наличии и порядке оказания платных образовательных услуг - об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц - о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года - о количестве вакантных мест для приёма (перевода) по каждой образовательной программе, специальности, направлению подготовки 			
<p>Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте образовательной организации информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями образовательных услуг, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - раздела «Часто задаваемые вопросы» <p>Обеспечить техническую возможность выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг образовательной организацией (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на неё)</p>	<p>Проинформировать родителей на родительских собраниях и стендах учреждения о наличии на сайте рубрики «Часто задаваемые вопросы»</p>	<p>1 полугодие 2020 г</p>	<p>Директор школы</p>
Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность			
<p>Доступностью записи на получение услуги: Посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг</p>	<p>Продолжить работу по материально-техническому обеспечению организации.</p>	<p>В рамках плана Паспорта доступности объекта социальной инфраструктуры</p>	<p>Директор школы</p>

Доступность услуг для инвалидов			
<p>Оборудовать помещения образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - - специальными креслами-колясками; - 	<p>Продолжить работу по реализации проекта «Доступная среда в ОО».</p>	<p>В рамках выполнения плана Паспорта доступности объекта</p>	<p>Директор школы</p>
<p>Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию; - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; - предоставить инвалидам по слуху и зрению услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика); 	<p>Поддерживать на сайте версию для слабовидящих Оказывать консультативную, психологическую и другие виды помощи обучающимся – инвалидам. Информировать участников образовательных отношений о созданных условиях организации обучения и воспитания обучающихся-инвалидов</p>	<p>Постоянно, в рамках выполнения плана Паспорта доступности объекта социальной инфраструктуры</p>	<p>Ответственный за сайт Директор школы</p>
Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации			
<p>Довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия, до 100%</p>	<p>Провести в образовательном учреждении совещание по вопросам недопустимости нарушений педагогами принципов профессиональной этики при организации образовательной деятельности</p>	<p>1 полугодие 2020 г</p>	<p>Директор школы</p>
	<p>Усилить контроль за соблюдением работниками общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Директор школы</p>

